|  |  |
| --- | --- |
| **UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI****DZIAŁ ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH****Ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków****tel. +4812-432-44-50, fax +4812-663-39-14;****e-mail: bzp@uj.edu.pl** [**www.uj.edu.pl**](http://www.uj.edu.pl)[**www.przetargi.uj.edu.pl**](http://www.przetargi.uj.edu.pl) |  |

Kraków, dnia 30 lipca 2021 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej w skrócie SWZ**

**Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.**

* 1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
	2. Jednostka prowadząca sprawę:
1. Dział Zamówień Publicznych UJ, ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków tel. +4812-663-39-03; e-mail: bzp@uj.edu.pl
2. godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
3. strona internetowa [www.uj.edu.pl](http://www.uj.edu.pl)
4. adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treścí SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związanę z postepowaniem <https://przetargi.uj.edu.pl>

**Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.**

* + - 1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**  na podstawie art. 132) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
			2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu
			o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2020 r., poz. 1740 ze zm.).
			3. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnej dostawy odczynników i materiałów zużywalnych, zwanych dalej odczynnikami lub produktami, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie (z wyłączeniem Collegium Medicum UJ), przeznaczonych
w szczególności do działalności statutowej, naukowej, badawczej i eksperymentalno-rozwojowej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający zestawienie ilościowe odczynników i materiałów zużywalnych określa załącznik A do SWZ, który stanowi jednocześnie formularz kalkulacji ceny oferty oraz katalog udostępniony na stronie internetowej https://shop.eproscience.com/, który zawiera zestawienie odczynników
i materiałów zużywalnych nieuwzględnionych w załączniku A do SWZ, a objętych przedmiotem zamówienia.
3. **Wymagania ogólne dla zamówienia**:
	1. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. musi obejmować cały asortyment przedmiotu zamówienia.
	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości i/lub ograniczenia przedmiotu zamówienia stosownie do potrzeb Zamawiającego, których nie jest w stanie przewidzieć na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, jak również do nabycia innych odczynników i materiałów zużywalnych niż określone
	w załączniku A do SWZ, a dostępnych w katalogu na stronie internetowej <https://shop.eproscience.com/>, zwanym w dalszej części SWZ „Katalogiem”, których wykorzystanie w prowadzonych badaniach lub działalności okaże się niezbędne oraz nowych odczynników, które zastąpiły dotychczas stosowane, dostępnych
	w aktualnym, na dzień składania zamówienia, katalogu, do których dystrybucji Wykonawca jest uprawniony, po cenach pomniejszonych o rabat (upust) zaoferowany przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że łączna wartość zamawianych odczynników i materiałów zużywalnych nie przekroczy łącznej kwoty umowy, ustalonej na podstawie oferty najkorzystniejszej. Aktualizacja katalogu nie wymaga aneksowania umowy. Zamawiający deklaruje, iż w ramach umowy zostanie wykorzystane co najmniej 50% wartości umowy.
	3. Podstawą ustalenia ceny odczynników lub materiałów zużywalnych ujętych
	w Załączniku A do SWZ będą ceny z oferty Wykonawcy. Dla pozostałych odczynników i materiałów zużywalnych oferowanych w ogólnodostępnym aktualnym katalogu, podstawą ustalenia ceny będzie cena obowiązująca w katalogu na dzień złożenia zamówienia z uwzględnieniem zaoferowanego przez Wykonawcę rabatu.
	4. W przypadku wycofania z dystrybucji odczynnika lub materiału zużywalnego wymienionego w Załączniku A i zastąpienia go produktem zastępczym (równoważnym) Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zakupu za cenę nie wyższą od ceny ustalonej w umowie dla zastępowanego odczynnika lub materiału zużywalnego.
	5. Zamawiający zastrzega, iż przedstawione ilości w Załączniku A są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennych bilansujących się pomiędzy ilościami określonymi w Załączniku A. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy
	w przypadku niewykorzystania wartości umowy o 6 miesięcy.
	6. Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia nie dotyczy asortymentu wykraczającego poza przedmiot określony w SWZ, tj. produktów niebędących odczynnikami lub materiałami zużywalnymi, a wyszczególnionych w katalogu.
	7. Ogólne warunki realizacji przedmiotu zamówienia:
	8. Minimalny wymagany termin ważności (przydatności) poszczególnych produktów w momencie dostawy do Zamawiającego nie może być krótszy niż 75% terminu ważności określonego przez producenta, o ile został on określony przez producenta.
	9. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy odczynników, bez względu na zamawianą ilość asortymentu i jego wartość oraz konfekcjonowanie na własny koszt oraz do ich wniesienia do miejsca wskazanego w poszczególnych zamówieniach zgodnie ze Wzorem umowy.
	10. Zamówienia dla poszczególnych jednostek Zamawiającego (zgodnie z listą wskazaną w umowie) będą pakowane i fakturowane osobno. Zamawiający wymaga, aby na każdej dostarczanej paczce Wykonawca zamieszczał
	nr zamówienia, imię i nazwisko osoby składającej zamówienie, wyraźną informację, iż paczka zawiera fakturę/faktury, informację o temperaturze transportu i warunki przechowywania przedmiotu zamówienia, pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
	11. W przypadku, gdy jedno zamówienie obejmuje produkty o różnym terminie dostawy, Wykonawca jest zobowiązany do oddzielnego dostarczania produktów z zamówienia z zachowaniem podziału zamówienia na towary o tym samym terminie dostawy przy jednoczesnym wystawieniu faktury dla każdej dostawy oddzielnie.
	12. Dostawy muszą być realizowane maksymalnie w terminie realizacji zamówienia określonym dla danego produktu w katalogu, liczonym od pierwszego, roboczego dnia następującego po dniu złożenia zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania zwrotnego potwierdzenia zamówienia wraz ze wskazaniem terminu realizacji zamówienia, zgodnym z terminem podanym w katalogu na dzień złożenia zamówienia. Dla produktów o nieokreślonym w katalogu terminie realizacji, termin dostawy będzie podlegał indywidulanym negocjacjom z osobą dokonującą zamówienia, jednak nie będzie on dłuższy niż 30 dni od daty złożenia zamówienia. W szczególnych sytuacjach, uzasadnionych przez Wykonawcę, wynikających m.in. z cyklu produkcyjnego, dostępności produktów, Zamawiający może dopuścić wydłużenie terminu realizacji zamówienia, co zostanie potwierdzone przez osobę dokonującą zamówienie informacją mailową. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
	13. Zamówienia będą składane każdorazowo w formie pisemnej drogą elektroniczną.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie jednego z 2 systemów składania zamówień drogą elektroniczną:

1. przy użyciu dedykowanej dla Zamawiającego autoryzowanej platformy zakupowej. Platforma musi spełniać następujące wymagania:
* logowanie do systemu z użyciem uniwersyteckiego adresu:

 imię.nazwisko@uj.edu.pl

* hasło ustalone na etapie podpisywania umowy,
* po zalogowaniu powinna być dostępna lista produktów zgodna z  Załącznikiem A do SWZ zawierająca ceny wynikające z oferty Wykonawcy,
* podczas zamawiania osoba zamawiająca wybiera do koszyka zamawiane produkty,
* do akceptacji zamówienia niezbędnym jest podanie imienia i nazwiska osoby zamawiającej, miejsca dostawy, nazwa jednostki zamawiającej (np. zakład/ pracownia/grupa badawcza),
* platforma winna umożliwiać dostęp do informacji w zakresie wartości bieżącej umowy oraz wartości dotychczas zamówionych produktów, przez wszystkich użytkowników Uniwersytetu Jagiellońskiego.
1. na adres mailowy Wykonawcy podany w umowie lub za pomocą sklepu internetowego:
* osoba zamawiająca po wybraniu zamawianych produktów, podaje imię i nazwisko, miejsce dostawy, nazwę jednostki zamawiającej, a następnie otrzymuje potwierdzenie otrzymania zamówienia wraz z podsumowaniem uwzględniającym zaoferowane w Załączniku nr 1 do umowy ceny produktów.
	1. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż raz na 1 miesiąc, jest zobowiązany do podania informacji w zakresie wartości dotychczas zamówionych produktów przez wszystkich użytkowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w ramach zawartej umowy.
	2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
	3. Z uwagi na prowadzone przez Zamawiającego procesy naukowo-badawcze, eksperymentalne i działalność naukową, wymianę doświadczeń i porównanie wyników badań itp., wskazane numery katalogowe, symbole i typy oraz nazwa producenta użyte w opisie przedmiotu zamówienia i w Załączniku A są w pełni uzasadnione zarówno potrzebami badawczymi i ich przeznaczeniem, jak i faktem posiadania przez Zamawiającego określonych urządzeń, na których będą używane zamawiane odczynniki a także ze względu ma posiadane certyfikaty akredytacyjne. Wykonawca oferując rozwiązania równoważne musi mieć na względzie wymagania opisane w SWZ, stąd też Wykonawca będzie zobowiązany własnym kosztem i staraniem do zabezpieczenia możliwości ciągłego (nieprzerwanego i niezakłóconego) prowadzenia badań i innych procesów naukowych na posiadanych przez Zamawiającego urządzeniach oraz ciągłości certyfikatów akredytacyjnych., celem umożliwienia bieżącej działalności i realizacji bieżących zadań Zamawiającego.
	4. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia określony w Załączniku A do SWZ wskazał nazwę handlową oraz nazwę producenta w celu podania minimalnego dopuszczalnego standardu jakościowego zamawianych produktów. W tym zakresie Zamawiający dopuszcza oferowanie produktów równoważnych, tj. zaproponowanie odczynników innych producentów, o innej nazwie handlowej, które posiadają nie gorsze cechy jakościowe i ilościowe, wydajnościowe, użytkowe, od produktów wskazanych przez Zamawiającego.
	5. Każdy Wykonawca składający ofertę równoważną, zgodnie z postanowieniami ustawy PZP, zobowiązany jest:
1. wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia (każdy z osobna) spełnia wymagania i parametry techniczne oraz funkcjonalne i inne określone w SWZ, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane, pozwalające na kontynuację lub wykonywanie nowych prowadzonych procesów naukowo-badawczych, eksperymentalnych i działalności naukowej, wymianę doświadczeń i porównanie wyników badań, bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur) w tym np. kalibracji urządzeń. Przez równoważność rozumie się to, że oferowane produkty muszą posiadać co najmniej te same cechy, parametry techniczne oraz funkcjonalne i inne na poziomie, co najmniej takim jak opisane w SWZ. Przy oferowaniu rozwiązań innych niż opisane w SWZ, Wykonawca musi wykazać szczegółowo w treści oferty ich równoważność. W celu potwierdzenia, że oferowane przez Wykonawcę produkty równoważne (każdy z osobna) są zgodne z produktami, dla których karty katalogowe dostępne są na stronie producenta
i spełniają wymagania Zamawiającego, Wykonawca przedłoży do oferty karty charakterystyki lub karty katalogowe lub oświadczenia własne lub producenta lub wydruki ze strony internetowej producenta lub dokumenty równoważne (w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski) (dla każdego produktu z osobna). W przypadkach braku opisanych powyżej dokumentów lub oświadczeń Wykonawca może dodatkowo złożyć oświadczenie własne lub producenta lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub niezależnej jednostki potwierdzające spełnianie wymagań SWZ dotyczących oferowanego przedmiotu zamówienia. Brak wymaganego potwierdzenia równoważności lub brak wykazania równoważności w ofercie Wykonawcy stanowić będzie o niezgodności oferty
z treścią SWZ;
2. wykazać, że zaoferowane przez Wykonawcę odczynniki równoważne nie spowodują zwiększenia kosztów przez Zamawiającego z tytułu konieczności nabycia dodatkowych odczynników i innych materiałów zużywalnych lub napraw, przeróbek czy kalibracji sprzętu;
3. przyjąć na siebie odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dopuszczonych odczynników równoważnych, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
	1. Wykonawca musi zapewnić termin, sposób i zasady płatności, o których mowa
	w treści załączonego do niniejszej SWZ wzoru umowy.
	2. W przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia).
	3. Opis przedmiotu zamówienia zgodny z nomenklaturą Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 33696000-5 – odczynniki i środki kontrastowe, 33696500-0 – odczynniki laboratoryjne, 33696300-8 – odczynniki chemiczne, 33793000-5 – Laboratoryjne wyroby szklane, 38437000-7 – Pipety i akcesoria laboratoryjne, 24960000-1 – Różne produkty chemiczne, 24000000-4 – Produkty chemiczne.
	4. Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia może być finansowany lub współfinansowany w szczególności ze środków Unii Europejskiej lub innych środków, pozyskanych w ramach projektów lub umów bądź programów zewnętrznych albo grantów.

**Rozdział IV – Przedmiotowe środki dowodowe**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku, gdy zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. W odniesieniu do ust. 2 powyżej, jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający nie będzie wzywać do ich złożenia lub uzupełnienia.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.**

1. Umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia będzie zawarta na okres 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy z ewentualną możliwością jej przedłużenia o kolejne 6 miesięcy, pod warunkiem niewyczerpania się kwoty określonej w  zawartej umowie.
W sytuacji niewyczerpania się kwoty umowy do upływu 12 miesięcy i braku podpisania aneksu przedłużającego jej trwanie, umowa wygasa.
2. Zamawiający ma prawo złożyć zamówienie w każdym dniu terminu obowiązywania umowy, a Wykonawca zobowiązany jest do jego realizacji na warunkach określonych
w umowie.
	1. W przypadku wyczerpania się kwoty umowy przed upływem 12 miesięcy lub w okresie przedłużonym, licząc od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, umowa wygasa.
	2. Wykonawca zapewnia gotowość do realizacji zamówienia w dniu zawarcia umowy.
	3. Zamawiający dopuszcza wcześniejszą realizację poszczególnego zamówienia częściowego składającego się na przedmiot umowy.

**Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu**

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie,
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie;
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że:

4.1 posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował lub realizuje minimum dwie dostawy (dwa odrębne kontrakty) odczynników lub materiałów zużywalnych o wartości łącznej wykazanych dwóch dostaw nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie: sto tysięcy złotych brutto), z których przynajmniej jedna trwała lub trwa co najmniej przez okres 3 miesięcy. Przez „odrębny kontrakt” Zamawiający rozumie jedną pisemną umowę odpłatną – a nie sumę pojedynczych ustnych bądź pisemnych zleceń realizowanych na rzecz tego samego podmiotu

4.2 dysponuje personelem niezbędnym do realizacji zamówienia tj.: osobą/osobami (maksymalnie 3) pełniącą funkcję koordynatora zamówienia, która będzie odpowiedzialna za bieżące kontakty z Zamawiającym podczas realizacji umowy.

1. Weryfikacji i oceny warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestniczących w postępowaniu Wykonawców z zachowaniem sposobu i formy, o których mowa w niniejszej SWZ.
2. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski dla tej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących potencjału technicznego lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Powyższe zobowiązanie lub inny środek dowodowy składa się w formie, o której mowa w Rozdziale IX ust. 1.6 lit. a. i b. niniejszej SWZ.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie
z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

**Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie obligatoryjnych przesłanek wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP.

Stosownie do treści art. 109 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa
w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
6. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę
w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne,
w szczególności, gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa
w ust. 2 pkt 2, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

**Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy
w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie – jednolity dokument (JEDZ), którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza ofertowego. Celem uzupełnienia oświadczenia w formie JEDZ należy go pobrać, ze strony [www.przetargi.uj.edu.pl](http://www.przetargi.uj.edu.pl) zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: http://espd.uzp.gov.pl Uzupełniony ESPD należy podpisać podpisem kwalifikowanym. Serwis ESPD nie archiwizuje plików.

Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

dostępna jest Instrukcja Wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (w języku polskim.

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument (JEDZ), o którym mowa w PKT 1) powyżej składa każdy z Wykonawców; **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy;
5. Wykonawcy polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy muszą dołączyć do oferty:
	1. JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
	2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, przy czym zobowiązanie, o którym mowa potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

a.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

a.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

1. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy:

3.1 Dokumenty i oświadczenia aktualne na dzień złożenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. „Wykaz dostaw” zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie spełnienia warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności nazwę, zakres i termin zrealizowanych dostaw, nazwę Zamawiającego,
2. dowody określające czy dostawy zamieszczone w „Wykazie dostaw” zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, dowodem jest oświadczenie Wykonawcy,
3. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego pełniących funkcję koordynatora zamówienia, które będą odpowiedzialne za bieżące kontakty z Zamawiającym podczas realizacji umowy.
4. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt.1), 2) ustawy PZP oraz w art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, dotycząca orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
5. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
6. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
7. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
8. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji
i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, chyba że Wykonawca załączył te dokumenty do oferty lub wskazał w treści JEDZ dane umożliwiające dostęp do bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, z których zamawiający może je uzyskać.
9. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ złożonym do oferty, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
* art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,
* art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170),
* art. 109 ust. 1 pkt 5 i od 7 do 10 ustawy PZP.
1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast:
2. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 5 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument, o którym mowa w niniejszym punkcie 9 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,
3. zaświadczenia, o którym mowa w o której mowa w ust. 4 pkt 7, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 4 pkt 8, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 9 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie 9 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

1. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 9), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, które wskazane są w Rozdziale VII ust. 2 pkt 1 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy dotyczące ważności dokumentów wskazane w punkcie 9 lit. a) i b) stosuje się odpowiednio.
2. W przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe winny zostać przedstawione przez ten podmiot w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż dwa (2) dni robocze, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym składa się wraz
z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego
z Wykonawcami:
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu miniPortalu.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.
w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie
*(t. j. Dz. U. 2020 poz. 2452 ze zm.)* oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy *(t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 2415 ze zm.)*, to jest:
8. dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna,  składane są w oryginale
w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając Zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
10. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane
w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, co jest równoznaczne
z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność
z oryginałem;
11. w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania
z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
12. Zamawiający informuje, iż identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania
o udzielenie zamówienia jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz przyjmuje następującą postać: **identyfikator postępowania - 46f6beb0-e93b-48e4-8306-6df163b8a0a6.**
13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji składanych w przedmiotowym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert).
14. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Zamawiający zastrzega, że chwilą złożenia oferty jest czas na serwerze obsługującym miniPortal, który zapisuje wysyłane na niego dane z dokładnością co do setnej części sekundy. **Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP.**
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf,.xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania (deszyfrowania) oferty opisany został w Regulaminie korzystania
z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert wskazanego w Rozdziale XIII ust. 1 SWZ nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert i wniosków wskazanych w ust.3):
18. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym
a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w ust. 3), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:
19. za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).***  We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający
i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania),

**lub**

1. za pomocą poczty elektronicznej email pod adresem wskazanym w ust. 5.
2. Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniona w zakresie formalnym
i merytorycznym jest Karolina Gorczyca, tel. +4812-663-39-12; e-mail: kk.gorczyca@uj.edu.pl.

**Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

**Rozdział XI - Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 09.11.2021 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizacji całości przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę składa się z zachowaniem formy i sposobu opisanych w rozdziale IX niniejszej SWZ.
3. Dopuszcza się możliwość złożenia oferty przez dwa lub więcej podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach opisanych w treści art. 58 ustawy PZP.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim.
5. Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego, właściwego rejestru. Wskazane dokumenty Wykonawca załącza wraz z ofertą, chyba że zmawiający może uzyskać je za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,
a Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w treści JEDZ. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Wykonawca wraz z ofertą przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo. Wraz  z pełnomocnictwem winien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
7. Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem przekazuje się jako cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, przy czym poświadczenia dokonuje mocodawca lub notariusz, zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. **–** Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 r., poz. 1192 z późn. zm.).
8. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):
	* + 1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, przedmiotowy dokument składa każdy z Wykonawców,
			2. indywidualną kalkulację ceny oferty, uwzględniającą wymagania i zapisy SWZ,
			w szczególności Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich pozycji we tabeli cenowej zawartej w załączniku 2 do formularza oferty,
			3. przedmiotowe środki dowodowe: zgodnie z zapisami Rozdziału IV SWZ.
			4. w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy (o ile dotyczy), tj.:
9. JEDZ w zakresie, w jakim go dotyczy;
10. oświadczenie o udostępnieniu zasobów Wykonawcy wraz ze stosownym zobowiązaniem lub innym środkiem dowodowym /o ile dotyczy/;
	* + 1. pełnomocnictwo (zgodnie z ust. 5-7 powyżej) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
11. Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem i stanowić odrębne pliki zaszyfrowane wraz innymi plikami stanowiącymi ofertę. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**Rozdział XIII – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie do dnia **12.08.2021 r. do godziny 09:00** na zasadach opisanych w Rozdziale IX w ust. 2-3 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12.08.2021 r. o godzinie 11:00** za pomocą funkcjonalności *„Deszyfrowanie”* udostępnionej Zamawiającemu w  miniPortalu, pod adresem [*https://miniportal.uzp.gov.pl/*](https://miniportal.uzp.gov.pl/)*.*
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.

**Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę ryczałtową oferty należy podać w złotych polskich, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do jego wykonania. Należy ją ustalić w oparciu o indywidualną kalkulację produktów wskazanych w Załączniku A sporządzoną z podaniem cen jednostkowych.
2. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione jest od wielkości faktycznie zrealizowanego zamówienia.
3. Nie przewiduje się zmiany wartości umowy, tzn. iż wskazana cena ryczałtowa będzie wartością stałą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia za całość przedmiotu zamówienia.
4. Wysokość wynagrodzenia będzie ustalana przez Zamawiającego oddzielnie dla każdego zamówienia na podstawie cen zawartych w ofercie Wykonawcy dla produktów wymienionych w Załączniku A.
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
	1. **Cena całkowita oferty – C - waga kryterium 60%:**

Punkty przyznawane w ramach kryterium "Cena oferty" będą obliczane zgodnie
z poniższym wzorem:

C = (Cnaj / Coferty) x 60

Gdzie:

C – oznacza liczba punktów przyznaną danej ofercie

Cnaj - najniższa cena spośród ocenianych ofert

Coferty - cena ocenianej oferty.

W związku z powyższym maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w ramach przedmiotowego kryterium to **60 pkt.**

* 1. **Termin ważności – W- waga kryterium 30%:**

Punkty przyznawane w ramach kryterium "**Termin ważności**" będą obliczane zgodnie
z poniższym wzorem:

W = (Woferty/Wnaj) x 30

gdzie:

W – ilość punktów w ramach kryterium okres przydatności (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

Wnaj – najdłuższy okres przydatności spośród ocenianych ofert (w %)

Woferty – okres przydatności oferty ocenianej (w %)

Produkty, których dostawa stanowi przedmiot zamówienia, w dniu dostawy winny mieć nie mniej niż 75% okresu przydatności określonego przez producenta, o ile został on określony.

Maksymalny okres przydatności wynosi 90%. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu przydatności dłuższego niż 90% do wzoru zostanie podstawiony okres przydatności 90%.

W związku z powyższym maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w ramach przedmiotowego kryterium to **30 pkt.**

* 1. **System powiadamiania o dostawie - waga kryterium 10%:**

Przez System powiadamiania o dostawie, Zamawiający rozumie, iż na adres mailowy osoby składającej zamówienie, w dniu wysłania przez Wykonawcę przesyłki
z zamówieniem, zostanie wysłana informacja o nadaniu przesyłki oraz o przewidywanym terminie dostawy.

Za zaoferowanie Systemu powiadamiania o dostawie, Zamawiający przyzna
**10 punktów**.

Za niezaoferowanie Systemu powiadamiania o dostawie, Zamawiający przyzna
**0 punktów.**

W związku z powyższym maksymalna liczba punktów jaką można otrzymać w ramach przedmiotowego kryterium to **10 pkt.**

1. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
2. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium
o najwyższej wadze.
4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

**Rozdział XVI - Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

* + - 1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien złożyć:
1. kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum).
2. wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia.
	* + 1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVIII - Projektowane postanowienia umowy – Załącznik Nr 2 do SWZ.**

**Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli̇ ma lub miał interes
w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł́ lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego o przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postepowanių
o udzielenie zamówienia,́ w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynnoścí w postepowanių o udzielenie zamówienia, do której́ Zamawiający̨ był obowiązany̨ na podstawie ustawy PZP.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo
w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o któryḿ mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu.̨ Skargę̨ wnosi się ̨ do Sądu Okręgowego w Warszawie, – sądu zamówień publicznych, za pośrednictweḿ Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

**Rozdział XX - Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia (sukcesywna dostawa odczynników i materiałów zużywalnych, w oparciu o przygotowana listę produktów oraz katalog Wykonawcy), Zamawiający w celu minimalizacji okresu oczekiwania na produkt, zmniejszenia kosztów dostawy oraz uzyskania takich samych parametrów (skład jakościowy i ilościowy, czystość, itd.) w ramach jednej umowy, co ułatwia zagwarantowanie powtarzalności wyników badań naukowych, nie dokonuje podziału na części.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4do formularza oferty.

**Rozdział XXI - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych – dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy PZP, Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

* + - 1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński,
			ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
			2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Gołębia 24,
			31-007 Kraków, pokój nr 5. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu +4812 663 12 25.
			3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO
			w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego*, nr sprawy 80.272.86.2021*.
			4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym
			w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
			5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
			6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 oraz 4 ustawy PZP, przy czym udostepnieniu nie podlegają dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebrane w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
			7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
			8. Posiada Pani/Pan prawo do:
1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
	* + 1. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
5. prawo do usunięcia danych osobowych w zw. z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
6. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
7. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) w zw. z art. 21 RODO.
	* + 1. **Pana/Pani dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO**, mogą zostać udostępnione, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
			2. Zamawiający informuje, że **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych** decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
			3. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, celem realizacji Pani/Pana uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. a) powyżej, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
			4. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. b) powyżej, do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
			5. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia wskazanego pkt 8 lit. c) powyżej,polegającym nażądaniu ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz również po postępowania w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).

**Rozdział XXII - Załączniki do SWZ**

Załącznik A – Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 1 – Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Projektowane postanowienia umowy.

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*ZAMAWIAJĄCY:* ***Uniwersytet Jagielloński***

***ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków*;**

*Jednostka prowadząca sprawę:* ***Dział Zamówień Publicznych UJ***

 ***ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Nazwa (Firma) wykonawcy:*

................................................................................

................................................................................

*Adres siedziby:*

................................................................................

................................................................................

*Adres do korespondencji:*

................................................................................

................................................................................

*Kontakt:*

*tel.:* ...................................................................

*fax:* ...................................................................

 *e-mail:* ...................................................................

*Inne dane:*

*NIP*: .............................................................

*REGON*: ...............................................................

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej
w imieniu wykonawcy znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem:

**https://.........................**

1. oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia podstawowego za łączną kwotę netto **……………………………\***, plus należny podatek VAT, co daje kwotę brutto **…....................... *\**** (słownie :……….... *\**), w tym:
	* + 1. łączna kwota netto za odczynniki i materiały zużywalne wymienione w Załączniku A wynosi **……………………………\*,** plus należny podatek VAT, co daje kwotę brutto **…....................... *\**** (słownie :……….... *\**),
			2. łączna kwota netto na wszystkie odczynniki i materiały zużywalne dostępne
			w katalogu, a nie wymienione w Załączniku A, wynosi **……………………………\***, (słownie :……….... \*). Wartość ta jest różnicą wartości 250 000,00 zł netto, tj. kwoty przeznaczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia w zakresie produktów dostępnych w katalogu i wartości netto udzielonego rabatu. Wartość netto udzielonego rabatu stanowi iloczyn wysokości 250 000,00 zł netto i rabatu w wysokości co najmniej **…….. %** (należy podać w procentach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) oferowanego przez Wykonawcę na te produkty,
2. oświadczamy, iż zgodnie z Rozdziałem II ust. 3 pkt 7 lit. a) SWZ minimalny wymagany termin ważności (przydatności) poszczególnych produktów w momencie dostawy do Zamawiającego nie będzie krótszy niż 75% terminu ważności określonego przez producenta, o ile został on określony przez producenta, Jednakże mając na uwadze zapisy rozdziału XV ust. 1.2 SWZ, w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert w tym zakresie oświadczam, że oferuję:

**- termin ważności wynoszący …… %** terminu ważności określonego przez producenta**\*.**

1. w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert **oferujemy System powiadamiania o dostawie – TAK\* / NIE\***
2. oferujemy termin realizacji zamówienia zgodny z wymaganiami opisanymi w rozdziale II oraz V SWZ,
3. oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ, oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
4. oświadczamy, że wybór oferty:

- nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług.\*

- będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (tak zwany „odwrócony VAT”) ……………………………..………… (*Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług)*objętych przedmiotem zamówienia.\*

1. oferujemy termin płatności wynoszący do 30 dni liczony od doręczenia faktury odpowiednio dla wymagań określonych w SWZ,
2. w przypadku przyznania zamówienia - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Rozdz. XI SWZ,
4. załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

załącznik nr 1 – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ),

załącznik nr 2 – kalkulacja ceny oferty i opis przedmiotu zamówienia,

załącznik nr 3 - wykaz podwykonawców (o ile dotyczy)

załącznik nr 4 – pisemne zobowiązanie podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca

inne – .................................................................\*.

***Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „\*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.***

**Załącznik nr 2 do formularza oferty**

Nazwa Wykonawcy:

**KALKULACJA CENOWA**

Należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem A do SWZ stanowiącym równocześnie kalkulację cenową oferty.

***Załącznik nr 3 do formularza oferty***

## Nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy:

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY**

***[należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy oddzielnie – oświadczenie składane przez podmiot udostępniający]***

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa  | ...................................................................... |
| Adres  | ...................................................................... |

Ja (My) *(dokument winien zostać złożony w oryginale i opatrzony podpisem kwalifikowanym osób reprezentujących podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

oświadczam(y), że w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego:

na wyłonienie Wykonawcy w zakresie sukcesywnej dostawy odczynników dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego (z wyłączeniem Collegium Medicum UJ)

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1. zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

1. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………….……

1. charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczą – zgodnie z JEDZ.**

***Załącznik nr 4 do formularza ofertowego***

**OŚWIADCZENIE**

**(wykaz podwykonawców)**

Oświadczamy, że:

- **powierzam**y\* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

Podwykonawca *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -* …………………………………………………………………………………………

zakres zamówienia:

………………………………………………..........................

Podwykonawca *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -* …………………………………………………………………………………………

zakres zamówienia:

………………………………………………..........................

**- nie powierzamy**\* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 2 do SWZ**



**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 80.272.86.2021**

**zawarta w Krakowie w dniu ................ r. pomiędzy:**

**Uniwersytetem Jagiellońskim z siedzibą przy ul. Gołębiej 24, 31-007 Kraków, NIP 675-000-22-36, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:**

**………………. – ………………….. UJ, przy kontrasygnacie finansowej Kwestora UJ**

**a**

**………………………, wpisanym do ………., NIP: ………., REGON: ………, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:**

**1. ………..**

*W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2021 r., poz. 1129 ze zm.) dalej „PZP” zawarto umowę następującej treści:*

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania sukcesywną (wykonywaną w częściach) dostawę odczynników i materiałów zużywalnych, zwanych dalej odczynnikami lub produktami, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie (z wyłączeniem Collegium Medicum UJ), przeznaczonych
w szczególności do działalności statutowej, naukowej, badawczej i eksperymentalno-rozwojowej na warunkach określonych w umowie.
2. Wykaz produktów objętych umową wraz z ich ceną jednostkową zawiera Załącznik nr 1 do umowy oraz ogólnodostępny katalog produktów, dotyczący wyłącznie odczynników i  materiałów zużywalnych, zamieszczony na stronie internetowej <https://shop.eproscience.com/>, po cenach wykazanych w katalogu w dniu złożenia zamówienia, pomniejszonych o rabat zaoferowany przez Wykonawcę zgodnie z treścią oferty, tj. co najmniej **…. %**, z zastrzeżeniem, że łączna wartość umowy nie ulegnie zmianie. Aktualizacja katalogu udostępnionego na stronie internetowej nie wymaga aneksowania.
3. Umowa nie dotyczy asortymentu wykraczającego poza przedmiot zamówienia, tj. produktów nie będących odczynnikami lub materiałami zużywalnymi, a wyszczególnionych w katalogu.
4. Ilości produktów wskazane w załączniku nr 1 są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w trakcie trwania umowy w ramach zamówień zamiennie bilansujących. Zamawiający zobowiązuje się do wykorzystania **co najmniej 50% wartości umowy.**
5. Wykonawca oświadcza, że odczynniki stanowiące przedmiot niniejszej umowy pochodzą z bieżącej produkcji, posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, jak również deklaracje zgodności WE lub Certyfikaty CE, które Wykonawca zobowiązuje się przedstawić do dostawy, której dotyczą, jeśli wymagają tego odpowiednie przepisy prawa polskiego lub zażąda tego użytkownik.
6. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o każdorazowych akcjach promocyjnych dotyczących produktów będących przedmiotem umowy. Informacja w tym zakresie winna zostać przekazana Zamawiającemu do maksymalnie 4 godzin od ogłoszenia akcji promocyjnej drogą elektroniczną na adres:………………
7. Zamawiający w ramach realizacji umowy ma prawo do korzystania z akcji promocyjnych pod warunkiem uzyskania obniżenia ceny w stosunku do ceny zaproponowanej w ofercie jak i w stosunku do ceny wynikającej z katalogu z uwzględnieniem rabatu, na produkty opisane w przedmiocie zamówienia, czyli zarówno tych wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, jaki i dostępnych w katalogu. W przypadku dokonywania zakupów w ramach akcji promocyjnych, pierwszeństwo mają zasady obowiązujące w akcji promocyjnej, o ile są one odmienne od uregulowań zawartych w umowie. W zakresie nieuregulowanym akcją promocyjną, zastosowanie mają zapisy umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się, w odniesieniu do odczynników nieujętych w Załączniku
nr 1 do umowy, a zamawianych z otwartego katalogu każdorazowo przekazywać Karty charakterystyki substancji niebezpiecznych w formie elektronicznej, najpóźniej w dniu dostawy odczynników, których dotyczą lub też do udostępnienia ich do pobrania na stronie internetowej.
9. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji produktu wchodzącego
w zakres przedmiotu umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę na jego odpowiednik
o takich samych lub lepszych parametrach jak asortyment wycofany (zawieszony)
z produkcji, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.
10. Ogólne warunki realizacji przedmiotu umowy:
	1. Minimalny wymagany termin ważności (przydatności) poszczególnych produktów
	w momencie dostawy do Zamawiającego nie może być krótszy niż 75% terminu ważności określonego przez producenta
	2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy odczynników, bez względu na zamawianą ilość asortymentu i jego wartość oraz do ich konfekcjonowania na własny koszt oraz wniesienia do miejsca wskazanego w poszczególnych zamówieniach zgodnie z poniższą listą. Z uwagi na ewentualne zmiany organizacyjne, Zamawiający dopuszcza zmianę oraz zwiększenie liczby miejsc dostawy i każdorazowo zmiana taka będzie podlegać aneksowaniu. Zamawiający zastrzega, iż z uwagi na dokonywanie pojedynczych zamówień również przez inne jednostki UJ, niż wymienione poniżej, w nielicznych przypadkach Zamawiający może wskazać miejsce dostawy do innej lokalizacji jednostek UJ na terenie Krakowa, niż wskazane w tabeli poniżej. Zamawiający zastrzega, iż z uwagi na prowadzone badania z innymi jednostkami, w wyjątkowych i bardzo nielicznych przypadkach, Zamawiający może wskazać miejsce dostawy na inny adres na terenie Polski, przy czym faktura winna zostać wystawiona na Zamawiającego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa jednostki** | **Miejsce** |
| 1 | Wydział Biochemii, Biofizyki i Biotechnologii | Dziekanat ul. Gronostajowa 7 |
| 2 | Wydział BiologiiInstytut Nauk o Środowisku | Sekretariat ul. Gronostajowa 7 |
| 3 | Wydział BiologiiInstytut Zoologii i Badań Biomedycznych | Portiernia parter ul. Gronostajowa 9 |
| 4 | Wydział BiologiiInstytut Botaniki | Sekretariat, pokój 0.03ul. Gronostajowa 3 |
| 5 | Wydział BiologiiInstytut Botaniki | Pokój pracowników technicznych, pokój 2.26 ul. Gronostajowa 9,  |
| 6 | Małopolskie Centrum Biotechnologii | Portiernia ul. Gronostajowa 7A |
| 7 | Jagiellonian Centre for Experimental Therapeutics (JCET) | Recepcja JCET, Budynek A, II piętro ul. Bobrzyńskiego 14 |
| 8 | Wydział Chemii | Centralny Magazyn Odczynników i Odpadów Chemicznych, pokój D0-16 ul. Gronostajowa 2 |
| 9 | Wydział GeografiiInstytut Nauk Geologicznych | Sekretariat ING pokój 2.05ul. Gronostajowa 3a |
| 10 | Wydział GeografiiInstytut Geografii i Gospodarki Przestrzennej  | Laboratorium IGiGPpokój 0.52ul. Gronostajowa 7 |
| 11 | Wydział Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej | Sekretariat Ogólny pokój H-0-01ul. Łojasiewicza 11 |

* 1. Zamówienia dla poszczególnych jednostek Zamawiającego (zgodnie z listą wskazaną powyżej) będą pakowane i fakturowane osobno. Zamawiający wymaga, aby na każdej dostarczanej paczce Wykonawca zamieszczał nr zamówienia, imię i nazwisko osoby składającej zamówienie, wyraźną informację, iż paczka zawiera fakturę/faktury, informację o temperaturze transportu i warunki przechowywania przedmiotu zamówienia, pod rygorem odmowy przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
	2. W przypadku gdy jedno zamówienie obejmuje produkty o różnym terminie dostawy, Wykonawca jest zobowiązany do oddzielnego dostarczania produktów z zamówienia z zachowaniem podziału zamówienia na towary o tym samym terminie dostawy przy jednoczesnym wystawianiu faktury dla każdej dostawy oddzielnie.
	3. Dostawy muszą być realizowane maksymalnie w terminie realizacji zamówienia określonym dla danego produktu w katalogu, liczonym od pierwszego roboczego dnia następującego po dniu złożenia zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania zwrotnego potwierdzenia zamówienia wraz ze wskazaniem terminu realizacji zamówienia, zgodnym z terminem podanym w katalogu na dzień złożenia zamówienia. Dla produktów o nieokreślonym w katalogu terminie realizacji, termin dostawy będzie podlegał indywidulanym negocjacjom z osobą dokonującą zamówienia, jednak nie będzie on dłuższy niż 30 dni od daty złożenia zamówienia.
	W szczególnych sytuacjach, uzasadnionych przez Wykonawcę, wynikających m.in.
	z cyklu produkcyjnego, dostępności produktów, Zamawiający może dopuścić wydłużenie terminu realizacji zamówienia, co zostanie potwierdzone przez osobę dokonującą zamówienie informacją mailową. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
	4. W przypadku odczynników, które podlegają obostrzeniom prawnym, np. wymagana deklaracja ostatecznego użytkownika itp., termin dostawy rozpoczyna się od daty dostarczenia przez Zamawiającego wymaganych dokumentów.
	5. W przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie dostarczy on w wyznaczonym terminie zamówionego przedmiotu umowy, po upływie terminów dostawy wskazanych w lit. e) powyżej, Zamawiający ma prawo do zakupu zamówionego przedmiotu umowy we własnym zakresie, a Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia różnicy kosztów pomiędzy ceną z umowy a kosztem zakupu
	u innego dostawcy w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności
	z przysługującego mu wynagrodzenia,
	6. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy w przypadku:
	+ niespełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o których mowa w § 1 ust. 4;
	+ stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym a dostarczonym przedmiotem zamówienia;
	+ uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie, w tym z tytułu niezachowania właściwej temperatury podczas transportu;
	+ dostawy przedmiotu zamówienia niezgodnej z lit. a –f powyżej;
	+ niespełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o których mowa w § 5 ust. 1.
	+ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez Wykonawcę koszty związane z nieprzyjęciem dostawy z przyczyn wymienionych w ust. 21 i może naliczyć kary umowne za opóźnienie w dostawie, określone w § 7 ust. 2 lit. a) nin. umowy.
	1. Zamówienia będą składane każdorazowo w formie pisemnej drogą elektroniczną:
1. przy użyciu dedykowanej dla Zamawiającego autoryzowanej platformy zakupowej. Platforma musi spełniać następujące wymagania:
* logowanie do systemu z użyciem uniwersyteckiego adresu:

 imię.nazwisko@uj.edu.pl

* hasło ustalone na etapie podpisywania umowy,
* po zalogowaniu powinna być dostępna lista produktów zgodna z Załącznikiem A do SWZ zawierająca ceny wynikające z oferty Wykonawcy oraz katalog produktów, analogiczny jak w wersji ogólnodostępnej, uwzględniający ceny
z zaoferowanym rabatem,
* podczas zamawiania osoba zamawiająca wybiera do koszyka zamawiane produkty,
* do akceptacji zamówienia niezbędnym jest podanie imienia i nazwiska osoby zamawiającej, miejsca dostawy, nazwa jednostki zamawiającej (np. zakład/ pracownia/grupa badawcza),
* platforma winna umożliwiać dostęp do informacji w zakresie wartości bieżącej umowy oraz wartości dotychczas zamówionych produktów, przez wszystkich użytkowników Uniwersytetu Jagiellońskiego.
1. na adres mailowy Wykonawcy ……@…… lub za pomocą sklepu internetowego dostępnego pod adresem ……….,
* osoba zamawiająca po wybraniu zamawianych produktów, podaje imię
i nazwisko, miejsce dostawy, nazwę jednostki zamawiającej, a następnie otrzymuje potwierdzenie otrzymania zamówienia wraz z podsumowaniem uwzględniającym zaoferowane w Załączniku nr 1 do umowy ceny produktów oraz zaoferowany
w umowie rabat.
	1. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, nie częściej niż raz na 1 miesiąc, jest zobowiązany do podania informacji w zakresie wartości dotychczas zamówionych produktów przez wszystkich użytkowników Uniwersytetu Jagiellońskiego
	w ramach zawartej umowy.
1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i wykonywanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów, przy zachowaniu należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności.
3. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego,
w szczególności SWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy z dnia ……………………
4. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę siłami własnymi/ siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców[[1]](#footnote-2).
5. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego za należyte wykonanie tej części. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jak za działania, uchybienia i zaniedbania własne.[[2]](#footnote-3)
6. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe
u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą
z realizacji niniejszej umowy.
7. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w przypadku jego zmiany, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że nowy podmiot trzeci lub podwykonawca nie podlega wykluczeniu z postepowania[[3]](#footnote-4).

**§ 2 Okres i warunki realizacji umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na jej realizację, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy (maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy), w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Jeżeli w okresie realizacji umowy określonym w ust. 1 nie zostanie wyczerpana kwota wskazana w § 3 ust. 2, Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia okresu jej obowiązywania   o maksymalnie kolejne 6 miesięcy. Zmiana taka wymaga sporządzenia pisemnego aneksu.
3. Zamawiający zastrzega, iż w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od dnia dostawy produktów objętych zamówieniem przez Wykonawcę do określonej jednostki organizacyjnej UJ wskazanej w Zamówieniu, może zgłosić zastrzeżenia co do poprawności realizacji zamówienia. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych winien zrealizować dostawę zgodnie ze zgłoszonymi zastrzeżeniami przez Zamawiającego, lub dokonać uzgodnienia innego terminu na realizację zamówienia w przypadku wskazania obiektywnych przyczyn braku możliwości dochowania tego terminu. Zamawiający zastrzega, iż może nie wyrazić zgody na termin zaproponowany przez Wykonawcę.
4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zamawiane produkty do wskazanej
w zamówieniu lokalizacji na koszt własny i własnym staraniem. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku
i innymi czynnikami wpływającymi na obniżenie jakości przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy przedmiotu umowy w sposób umożliwiający bezpieczną i niezakłóconą pracę Zamawiającego.
6. Za dotrzymanie terminu wykonania uważa się realizację i dostawę przedmiotu umowy zgodnie z Zamówieniem do wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji, w terminie określonym w § 1 ust. 10 lit e).

**§ 3 Wynagrodzenie**

Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy, w kwocie netto **………… PLN** (słownie: ………złotych …/100 PLN), **kwocie brutto ………… PLN** (słownie: …… złotych …/100 PLN).

Zamawiający oświadcza, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy w ramach niniejszej umowy wynosi kwotę brutto: **………PLN** (słownie: …… złotych …/100 PLN), przy czym ostateczne rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie rzeczywiście zrealizowanych dostaw, przy zachowaniu zasad dotyczących cen produktów określonych w § 1 ust. 2 umowy. Zgodnie z Ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106
z późn. zm.), produkty objęte niniejsza umową opodatkowane są różnymi stawkami podatku VAT .

Z tytułu należytego wykonania umowy na podstawie każdorazowego Zamówienia Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w następujący sposób:

* + - 1. wynagrodzenie za poszczególne Zamówienia będzie obliczone na podstawie iloczynu cen jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy oraz liczby dostarczonych produktów lub iloczynu cen jednostkowych produktów wykazanych
			w katalogu na stronie <https://shop.eproscience.com/> obowiązujących na dzień złożenia zamówienia pomniejszonych o zaoferowany rabat oraz liczby dostarczonych produktów.
			2. W przypadku gdy cena produktu wykazana w Załączniku nr 1 do Umowy będzie wyższa niż cena katalogowa tego produktu z uwzględnieniem udzielonego rabatu, Zamawiający ma prawo do dokonania zakupu w cenie korzystniejszej,
			3. W przypadku korzystania z akcji promocyjnych, wynagrodzenie zostanie obliczone na podstawie cen zaoferowanych w akcji promocyjnej.
			4. zapłata będzie następowała fakturami częściowymi po realizacji poszczególnego Zamówienia w całości i potwierdzenia odbioru.

Wynagrodzenie ustala się jako ryczałtowe i uwzględnia ono w szczególności wszystkie koszty prac i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym należności publicznoprawne, koszty dostawy, transportu, ubezpieczenia towarów, wniesienia do lokalizacji pokreślonych w poszczególnych Zamówieniach, koszty odpowiedzialności
z tytułu rękojmi za wady.

1. Wynagrodzenie nie będzie podlegać waloryzacji i zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku ustawowego obniżenia lub podwyższenia stawki podatku od towarów i usług VAT w okresie realizacji umowy, Strony dokonają stosownej zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy, po przeprowadzeniu ustaleń i zawarciu aneksu, dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy.
2. Zamawiający zastrzega, iż ceny jednostkowe za poszczególne produkty wymienione
w Załączniku nr 1 do Umowy oraz wysokość udzielonego rabatu na produkty z katalogu nie ulegną zmianie podczas trwania niniejszej umowy.
3. Zamawiający jest podatnikiem VAT i posiada NIP 675-000-22-36.
4. Wykonawca jest podatnikiem VAT i posiada NIP …............................. lub nie jest podatnikiem VAT na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej[[4]](#footnote-5).

**§ 4 Warunki płatności wynagrodzenia**

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu całości każdorazowego Zamówienia (tj. wszystkich czynności, o których mowa w §1 umowy) i po złożeniu prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie jednostki organizacyjnej wskazanej w Zamówieniu.
2. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, po odebraniu zamówienia.
3. Faktura winna być wystawiana w następujący sposób:

**Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków,**

**NIP: 675-000-22-36, REGON: 000001270**

i opatrzona dopiskiem, dla jakiej Jednostki Zamawiającego zamówienie zrealizowano oraz numerem zamówienia i numerem umowy oraz imieniem i nazwiskiem osoby dokonującej zamówienia.

1. Wykonawca ze względu na obowiązujące na UJ zasady rozliczeń finansowych wystawi odrębną fakturę dla każdego złożonego Zamówienia, z zastrzeżeniem zasad opisanych
w § 1ust. 10 lit. c, d.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. W przypadku wystawiania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w rozumieniu art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2018 poz. 2191 ze zm.) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania dostępnej pod adresem: https://efaktura.gov.pl/, w polu „referencja”, Wykonawca wpisze adres e-mail w domenie uj.edu.pl osoby, od której otrzymał zamówienie.
5. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia, po odebraniu zamówienia i  wystąpieniu przesłanek do jej wystawienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku, który został ujawniony
w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”).
7. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług Zamawiający może dokonać płatności wynagrodzenia
z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.). Postanowień zdania 1. nie stosuje się, gdy przedmiot umowy stanowi czynność zwolnioną z podatku VAT albo jest on objęty 0% stawką podatku VAT.
8. Wykonawca potwierdza, iż ujawniony na fakturze bankowy rachunek rozliczeniowy służy mu dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia przelewem z rachunku Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
10. W przypadku, gdy przedmiot umowy stanowi towar lub usługę zawarty w Załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. 2020 poz. 106 ze zm.) oraz wysokość wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 2 umowy jest równa albo przekracza kwotę 15 000,00 PLN brutto (art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców – t. j. Dz. U. 2019 poz. 1292 ze zm.), w związku z obowiązkiem zastosowania do ww. transakcji tzw. „mechanizmu podzielonej płatności”, Wykonawca opatrzy wystawioną fakturę adnotacją „mechanizm podzielonej płatności” (art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług), zaś Zamawiający dokona płatności przy użyciu komunikatu przelewu udostępnionego przez Bank Zamawiającego zgodnie z art. 108a ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**§ 5 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczany przedmiot umowy na okres ważności (przydatności), o którym mowa w § 1 ust. 10 lit. a).
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony roszczeniami osób trzecich, jest zgodny oraz spełnia wszystkie obowiązujące normy prawne, bezpieczeństwa, przepisów polskich i UE oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie oraz, że zachowa w okresie gwarancji, wskazanym w ust. 1 powyżej pełne wartości jakościowe i użytkowe.
3. Przez cały okres gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia technicznego i aplikacyjnego przy korzystaniu z odczynników i materiałów zużywalnych będących przedmiotem umowy.
4. W razie pogorszenia się w okresie gwarancji parametrów jakościowych lub użytkowych dostarczonego przedmiotu umowy w stopniu uniemożliwiającym lub znacznie ograniczającym wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem, jak również w razie stwierdzenia wad jakościowych dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający niezwłocznie zgłosi reklamację faksem lub e-mailem do Wykonawcy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia na adres e-mail: ……………..………………….….
5. Wykonawca będzie przyjmował reklamacje bez względu na termin dostawy, jednak nie później, niż przed upływem terminu ważności dostarczonego przedmiotu umowy. Wykonawca wymieni wadliwą ilość przedmiotu umowy oraz dostarczy wymieniony wolny od wad przedmiot umowy do jednostki organizacyjnej Zamawiającego, która dokonała zgłoszenia reklamacji.
6. W okresie gwarancji Wykonawca na podstawie reklamacji zgłoszonej na piśmie zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, na swój koszt w terminie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych, a w przypadku produktów customizowanych 35 dni kalendarzowych, od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
7. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych
w Kodeksie cywilnym, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
z zastrzeżeniem że bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie dostawy towaru.
8. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego przedmiotu umowy zgodnego
z umową. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe
z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
9. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających
z gwarancji, w tym w szczególności wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad
w terminie określonym w umowie lub w skierowanym wezwaniu, Zamawiający będzie uprawniony, bez upoważnienia sądowego, do jego zakupu, obciążając pełnymi kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę, z jednoczesnym zachowaniem uprawnień do kar umownych od Wykonawcy i odszkodowania uzupełniającego. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 6 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 niniejszego paragrafu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w poniższej wysokości w przypadku:
3. odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych
w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy,
4. niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego odpowiednio za niewykonaną lub nienależycie wykonaną dostawę poszczególnego Zamówienia, przy czym nienależyte wykonanie umowy to jej realizacja, która pozostaje w sprzeczności z zapisami umowy lub ofertą Wykonawcy, bądź zapisami SWZ, albo też nie zapewnia osiągnięcia wymaganych parametrów, funkcjonalności i zakresów wynikających z SWZ i użytkowych przedmiotu umowy,
5. zwłoki w wykonaniu poszczególnych zamówień lub elementów składających się na pojedyncze Zamówienie w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego odpowiednio dla danego Zamówienia lub jego elementów za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego w stosunku do terminu zakończenia realizacji danego Zamówienia lub jego elementów, określonego odpowiednio w § 1 ust. 10 lit. e umowy, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 3 umowy,
6. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego odpowiednio za dostawę Zamówienia za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 3 umowy,
7. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego odpowiednio za dostawę danego Zamówienia za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego w stosunku do terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 5 ust. 6 umowy albo
w pisemnym oświadczeniu Stron, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto ustalonego zgodnie z § 3 ust. 3 umowy,
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przydatku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem okoliczności wskazanej w § 8 ust. 3, w wysokości 5% maksymalnego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 2 umowy.
9. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
11. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z wymagalnej
i należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia określonej w fakturze lub innych ewentualnych wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego.
12. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
13. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy, Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.

**§ 8 Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych
w ust. 2.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o tym, ż :
	* 1. Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
		2. została podjęta likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
		3. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
		4. Wykonawca w okresie trwania umowy 10-krotnie naruszył postanowienia umowy,
		5. Wystąpiły u Wykonawcy duże trudności finansowe, w szczególności wystąpiły zajęcia dokonane przez uprawnione organy na postawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa o łącznej wartości przekraczającej 200 000,00 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych).
3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych).
4. Zamawiając, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem – od całości umowy lub od jej części.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub na podstawie ust. 3 powyżej.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

**§ 9 Siła wyższa**

1. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno – gospodarczej.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

**§ 10 Zmiana umowy**

* + - 1. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, przy zachowaniu ryczałtowego charakteru ceny umowy,
			w następujących przypadkach:
1. zmiany terminu dostawy poszczególnych produktów poprzez jego przedłużenie ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dotyczące np. braku przygotowania/ przekazania miejsca realizacji/dostawy, lub leżące po stronie Wykonawcy dotyczące okresowych braków produktów lub opóźnień w ich produkcji/dostawie oraz inne niezawinione przez Strony przyczyny spowodowane przez siłę wyższą w rozumieniu § 9;
2. zmiany podwykonawcy ze względów losowych lub innych korzystnych dla Zamawiającego w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę realizacji zamówienia przy pomocy podwykonawców;
	* + 1. Ceny jednostkowe brutto mogą ulec zmianie  w razie ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT do poszczególnych wykonanych sukcesywnych dostaw związanych z realizacją Zamówień, stanowiących część przedmiotu umowy, które zostały zrealizowane po dniu wejścia w życie przepisów dokonujących zmiany stawki podatku VAT po uprzednim zawarciu aneksu do umowy.
			2. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenie Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie oświadczenia Stron umowy będą składane na piśmie pod rygorem nieważności listem poleconym lub za potwierdzeniem ich złożenia.
2. W związku z realizacja umowy Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktów:
3. sprawach formalnych związanych z realizacją umowy - adres i dane kontaktowe osoby ze strony Zamawiającego: ……..
4. w sprawach związanych z realizacją zamówień do kontaktu wyznaczona jest osoba składająca zamówienie,
5. ze strony Wykonawcy - adres i dane kontaktowe osoby ……..
6. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami umowy.
7. W razie rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a postanowieniami umowy oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową priorytet nadaje się zapisom SWZ i jej załącznikom.
8. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony,
9. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania listem poleconym
o zmianie adresu swojej siedziby, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną pod dotychczas znany adres.
10. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
11. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy
z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374
z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
12. Sądem właściwym dla wszystkich spraw spornych, które wynikną z realizacji niniejszej umowy będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
14. Strony zgodnie oświadczają, że z uwagi na fakt zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

*Załączniki do Umowy stanowią:*

* + - 1. *Lista produktów objętych umową;*

......................................... .....................................

*Zamawiający Wykonawca*

1. W zależności od oferty uznanej z najkorzystniejszą; [↑](#footnote-ref-2)
2. W zależności od oferty uznanej za najkorzystniejszą. [↑](#footnote-ref-3)
3. W zależności od oferty uznanej za najkorzystniejszą. [↑](#footnote-ref-4)
4. W zależności od oferty uznanej za najkorzystniejszą. [↑](#footnote-ref-5)